

Disciplinare di gara per l'affidamento dell'incarico per la "Redazione di n. 4 piani provinciali di protezione civile e relativa cartografia, ai sensi della Direttiva PCM 30 aprile 2021".

C.I.G. 9721024AC5

Art. 1

(Amministrazione aggiudicatrice)

Agenzia regionale di Protezione Civile Abruzzo – Servizio Prevenzione dei Rischi di Protezione Civile

Via Salaria Antica Est, 27 - 67100 L'Aquila

CF: 93112080663

Sito internet: <https://protezionecivile.regione.abruzzo.it>

PEC: apc001@pec.regione.abruzzo.it

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Daniela Ronconi, Mail daniela.ronconi@regione.abruzzo.it,
Tel. 0862 364682

Art. 2

(Disciplina della procedura)

La presente procedura negoziata trova disciplina nel Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), nella lettera d'invito e negli Allegati, nonché nel Codice Civile.

Art. 3

(Oggetto dell'appalto)

L'Appalto ha per oggetto la Redazione di n. 4 piani provinciali di protezione civile e relativa cartografia, ai sensi della Direttiva PCM 30 aprile 2021, come da specifiche riportate nel Capitolato Tecnico.

Art. 4

(Importo a base di gara e durata del servizio)

L'importo posto a base di gara è pari a € **100.045,00** (euro centomilaquarantacinque/00), al netto di IVA e comprensivi degli altri oneri dovuti.

Su tale importo sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara dalla ditta aggiudicataria.

L'appalto avrà durata dall'aggiudicazione sino all'approvazione del Piano.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Il contratto sarà stipulato "a corpo", ex art. 3 comma 1 lett. d del D.lgs. n. 50/2016, ne consegue che il prezzo resta fisso ed invariabile senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva modifica.

Art. 5

(Requisiti di partecipazione)

Per la partecipazione alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, è necessario che i concorrenti siano in possesso, pena l'esclusione, di tutti i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

1. possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale e assenza dei motivi di esclusione di cui all'Art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
2. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68/1999;
3. non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
4. non incorrere nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 o comunque nelle cause che, ai sensi della normativa vigente, comportino l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale:

1. possedere l'Abilitazione al MePA al Settore Merceologico "*Servizi Professionali*" e in particolare in entrambe le seguenti categorie:
 - Servizi professionali architettonici e affini;
 - Servizi professionali di ingegneria e di catasto stradale e della segnaletica;
2. essere in regola con gli adempimenti relativi al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
3. per le società, raggruppamenti, ecc., è richiesta l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede. Nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA, dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA.

Requisiti di carattere finanziario e tecnico-organizzativo:

1. possedere esperienza della società, dello studio o del professionista, nell'espletamento delle attività relative alla pianificazione territoriale di protezione civile, negli ultimi 5 (cinque) anni.
2. copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

I concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, in tal caso dovranno rispettare tutte le condizioni operative e presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dall'art. 89, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Si rammenta al riguardo che a norma del comma 1 dell'art. 89 citato per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Art 6**(Procedura di gara e criterio di selezione)**

La presente procedura negoziata trova disciplina nell'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni con Legge n. 120/2020 s.m.i., successivamente modificato con l'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021 s.m.i., con invito ad un numero di ditte non inferiore a 5 tra quelle che hanno riscontrato la propria disponibilità a partecipare mediante manifestazione di interesse. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016.

Ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte, si procederà ai sensi di quanto disposto in merito dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

La procedura di gara si svolgerà esclusivamente su piattaforma telematica www.acquistinretepa.it, mediante RDO MePA nella specifica area del bando “Servizi professionali architettonici e affini” e/o “Servizi professionali di ingegneria e di catasto stradale e della segnaletica”. Le dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla gara devono essere redatte conformemente ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante nell’area della procedura di gara.

Non saranno quindi prese in considerazione offerte pervenute con modalità diverse.

La documentazione prevista dal presente disciplinare dovrà essere sottoscritta digitalmente ai sensi dell’art. 1, comma 1 lettera s), del D.lgs. n. 82/2005 (codice amministrazione digitale). Si ricorda che la firma digitale non necessita di allegazione del documento di riconoscimento.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà attraverso la consultazione del Fascicolo virtuale dell’operatore economico - FVOE, reso disponibile dall’Autorità nazionale Anticorruzione sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. A tal fine tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura dovranno creare una propria *repository* dove inserire i documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l’affidamento di contratti pubblici.

È possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma www.acquistinretepa.it, nella specifica sezione di gara sul MePA. La Stazione Appaltante provvederà a fornire riscontro utilizzando la medesima sezione dell’ambiente di gara.

Art. 7

(Termini per la presentazione dell’offerta)

Ciascun concorrente dovrà far pervenire la propria offerta, attraverso il sistema MePA, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30 marzo 2023**, pena la non ammissione alla procedura di gara.

Art. 8

(Modalità di presentazione della documentazione e delle offerte)

Tutte le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. e sottoscritte con firma digitale;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all’originale della relativa procura, firmata digitalmente da chi ha il potere di attestarne la conformità all’originale;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aderenti al contratto di rete e al GEIE, nonché dai soggetti ausiliari, ognuno per quanto di propria competenza;
- d) le dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla gara devono essere redatte conformemente al DGUE ed ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, e allegati all’invito;

Si fa presente che a norma dell’art. 83, del D.lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all’articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano

rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara salvo che l'irregolarità sia superata in altro modo nei termini e in modo tale da non ostacolare la prosecuzione del procedimento di gara. Le cause di esclusione di cui al presente disciplinare, vanno interpretate nel rispetto del principio di tassatività delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, nella specifica area RDO MePA, entro i termini fissati nell'art. 6 del presente Disciplinare.

L'offerta deve contenere le seguenti buste:

- “A – Documentazione Amministrativa”;
- “B – Offerta Tecnica”;
- “C – Offerta Economica”

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta “A – Documentazione amministrativa” deve contenere i documenti di seguito indicati, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante della concorrente, come prescritto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

La sottoscrizione con firma digitale è obbligatoria tanto per le dichiarazioni della partecipante, quanto per i documenti da allegare, che devono essere sottoscritti con firma digitale da parte del soggetto che li rilascia.

La busta “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere:

A. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – (Allegato H) sottoscritta con firma digitale con la quale la concorrente attesta:

• I DATI GENERALI DELL'IMPRESA/SOCIETÀ:

- 1) la forma con la quale l'operatore economico partecipa alla gara tra quelle previste dall'art. 45 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016;
- 2) indicazione delle posizioni INPS e INAIL nonché la sede dell'Agenzia delle Entrate, con specificazione del contratto collettivo nazionale di lavoro (C.C.N.L.) applicato;
- 3) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice e precisamente:
 - il titolare e i direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale; i soci e i direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e i direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (art. 80, comma 3 primo periodo del D.lgs. 50/2016);
 - i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (art. 80, comma 3 secondo periodo del D.lgs. 50/2016);
 - gli altri soggetti previsti dal Comunicato del presidente dell'ANAC del 11 novembre 2017

ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

• I REQUISITI GENERALI SOGGETTIVI DI PARTECIPAZIONE:

4) l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di servizi pubblici di cui all'art. 80 - comma 1, comma 2, comma 4, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016;

• I REQUISITI SPECIALI EX ART. 83 D.LGS. n. 50/2016:

5) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale richiesti dal presente disciplinare - Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio per lo svolgimento di attività attinenti all'appalto in oggetto

• LE DICHIARAZIONI PER LA GARA SPECIFICA:

6) di essere in possesso di esperienza della società, dello studio o del professionista, nell'espletamento delle attività relative alla pianificazione territoriale di protezione civile, maturata negli ultimi 5 (cinque) anni. I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati.

7) di avere la piena conoscenza e di accettare senza condizione o riserva alcuna le norme, le disposizioni e le prescrizioni contenute nella documentazione di gara, comprensiva della documentazione tecnica, oltre al disciplinare di gara e ai documenti allegati, contenenti le caratteristiche tecniche qualitative e quantitative previste, e tutte le condizioni di appalto stabilite dalla stazione appaltante, nonché di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione dei servizi, ritenendo completa ed esaustiva la descrizione di quanto richiesto;

8) che il personale utilizzato per il servizio richiesto risulta in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia, per i profili di rispettivo inquadramento, oltre che delle attestazioni di legge relative alla formazione in materia di antincendio in Strutture ad alto rischio;

9) che il prezzo offerto è remunerativo e comprensivo di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura, connessi alla somministrazione del personale;

10) la disponibilità ad avviare il servizio nelle more della stipula del contratto;

11) di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali;

12) di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.lgs. n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;

13) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D.lgs. n. 159/2011;

14) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sostenere tutte le spese relative alla stipula del contratto;

15) di non essere assoggettato alle clausole di esclusione previste della L. n. 386/90;

16) di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza anche in considerazione di quanto stabilito dall'art. 21 del D.lgs. n. 39 del 2013;

17) di obbligarsi, nell'esecuzione dell'appalto, a rispettare le disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 tenuto conto che la violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;

- 18) di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- 19) di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici, previste dall'art. 48, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;
- 20) di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, comma 3 del Codice;
- 21) di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, comma 4 del Codice;
- 22) di non aver partecipato, ai sensi degli artt. 66 e 67 del Codice, direttamente o tramite soggetto collegato, alla preparazione della presente procedura di aggiudicazione d'appalto;
- 23) di autorizzare l'Amministrazione Aggiudicatrice all'utilizzo della PEC indicata per l'invio di ogni comunicazione inerente alla procedura di gara in oggetto;
- 24) di avere letto e compreso l'informativa ex art. 13 Regolamento Ue 679/2016 in calce alla domanda di partecipazione" e l'informativa ex art. 13 Regolamento Ue 679/2013 a disposizione sulla piattaforma on line;
- 25) di autorizzare l'accesso agli atti o indicare quali documenti devono essere esclusi dall'accesso agli atti con le relative motivazioni.

Attenzione: con specifico riferimento alla dichiarazione delle cause di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 relativa ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione di gara, si precisa che, qualora la stazione appaltante, in sede di verifica, riscontrasse la sussistenza di uno dei motivi di esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 dovrà procedere all'esclusione immediata dell'operatore economico salvo che quest'ultimo dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata e salvo i casi in cui il reato sia stato depenalizzato ovvero sia intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero la condanna medesima sia stata revocata (cfr. art. 80 comma 3 ultimo periodo del D.lgs. n. 50/2016) ovvero il soggetto cessato abbia adottato sufficienti misure di "self cleaning" (cfr. art. 80 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e linea guida ANAC n. 6).

Le predette dichiarazioni possono essere rese anche dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiari il possesso dei requisiti richiesti per i soggetti di cui sopra (Allegato H).

B) DGUE di cui allo schema allegato alla Circolare 3 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche (Allegato G) che dovrà essere redatto con le seguenti modalità operative:

- PARTE I – informazioni sulla presente procedura di affidamento e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore. Sezione redatta a cura della Stazione appaltante.

- PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

La concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C, e l'indicazione della denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. La concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- **DGUE**, a firma digitale dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

- **Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice**, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso la concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente la concorrente stessa;
- **Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice**, sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- **Contratto di avvalimento**, originale o copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti della concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- **PASSOE dell'ausiliaria.**

-PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE

La concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

- PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE

La concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui alla presente procedura di affidamento;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria stabilito dalla presente procedura di affidamento (Compilazione Non richiesta);
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui alla presente procedura di affidamento;

- PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI

Il dichiarante/i sottoscrive il documento consapevole delle responsabilità previste dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, attestando formalmente che le informazioni riportate nelle parti da II a IV sono veritiere e corrette. Il DGUE deve essere presentato nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli Operatori Economici che intendono partecipare in forma congiunta; nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- C) **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCpass dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), come previsto dalla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari.
- D) **ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**: in riferimento al valore dell'appalto non è previsto l'assolvimento delle spese ANAC.
- E) **DICHIARAZIONE di Pantouflage**, (Allegato I) sottoscritta con firma digitale;
- F) **DICHIARAZIONE DEL CONTO CORRENTE DEDICATO**, (Allegato F) sottoscritta con firma digitale;

CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”

La busta “B – OFFERTA TECNICA”, firmata digitalmente dal legale rappresentante della concorrente, deve contenere:

Schema di offerta tecnica con descrizione delle proposte formulate per i criteri individuati (All. E)

- 1) Qualità, pregio tecnico degli elaborati e caratteristiche innovative;
- 2) Servizi aggiuntivi ed assistenza tecnica:

CONTENUTO DELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”

L’offerta dovrà indicare, oltre al ribasso percentuale sull’importo a base d’asta, anche l’importo relativo ai costi interni per la sicurezza. Si precisa che i suddetti costi per la sicurezza costituiscono elemento essenziale dell’offerta a norma dell’art. 95, comma 10 del Codice, sono da ricomprendersi nel prezzo offerto e si riferiscono ai rischi propri dell’attività di impresa in relazione all’appalto in esame.

L’offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della concorrente o da un suo procuratore, e deve indicare lo sconto percentuale unico da applicare sull’importo posto a base di gara di **€ 40.200,00**.

Non sono ammesse offerte economiche superiori all’importo posto a base di gara.

Nella formulazione dell’offerta economica la concorrente dovrà tenere conto di tutte le condizioni, le circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e gli obblighi previsti dalla vigente normativa che possano influire sul servizio e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, da considerarsi altresì remunerativo.

L’offerta avrà validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione.

Il prezzo di aggiudicazione dovrà essere mantenuto fermo per tutta la durata dell’appalto e non sarà oggetto di alcun aumento.

Art. 9**(Svolgimento della Procedura di selezione: luogo e data)**

L’apertura delle buste avverrà mediante il portale della pubblica amministrazione acquistinretepa.it, sul mercato elettronico MePA il giorno **4 aprile 2023 alle ore 10,00 circa**.

Chiunque è ammesso a presenziare allo svolgimento delle operazioni di cui al presente articolo, ma hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Eventuali modifiche relative alla data e/o orario di apertura delle offerte pervenute saranno pubblicate con congruo anticipo sul sito dell’Agenzia regionale di Protezione Civile.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo nelle sedi, nei giorni e agli orari che saranno comunicati di volta in volta ai concorrenti tramite pubblicazione sul sito informatico almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara e la commissione giudicatrice, che potranno coincidere, saranno nominati a seguito della chiusura dei termini per la presentazione delle offerte.

Il Seggio di gara, riscontrato il numero delle offerte pervenute, procederà all’apertura delle buste denominate “A – Documentazione Amministrativa”, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione ivi contenuta, procedendo, se necessita, con l’attivazione di specifici soccorsi istruttori. Completata l’analisi della documentazione amministrativa il seggio di gara procede con la verifica di corretta

allegazione delle buste “B – Offerta Tecnica”, trasferendo quindi la documentazione alla commissione giudicatrice.

Quest’ultima, in seduta privata, provvederà alla valutazione della documentazione presentata, attribuendo un punteggio sulla base dei criteri di valutazione già descritti nel presente disciplinare di gara.

A seguito della valutazione la commissione procede, in seduta pubblica, all’apertura della “Busta C – Offerta Economica” stilando successivamente la graduatoria dei partecipanti, sulla base dei ribassi offerti. Seguirà la trasmissione degli atti al RUP cui competerà condurre le attività di verifica previste dalla normativa anche in riferimento alle circostanze di cui all’art. 97, comma 2 bis, del D.lgs. n. 50/2016.

Non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine indicato e secondo modalità diverse da quelle previste dal MePA.

Art. 10

(Criterio di scelta del contraente)

L’aggiudicazione avverrà ai sensi dell’art. 95 del D.lgs. 50/2016, in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa per la Stazione appaltante, secondo i criteri indicati nell’Allegato D “*Criteri di attribuzione punteggi*”.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all’aggiudicazione motivandone opportunamente le ragioni. In tali ipotesi, i concorrenti non potranno avanzare alcuna richiesta a titolo di risarcimento o di indennizzo sotto nessuna forma.

In caso di parità di punteggio risultante dalla somma del punteggio tecnico ed economico, la Stazione appaltante procederà a sorteggio in seduta pubblica, secondo le modalità comunicate per tempo agli operatori partecipanti.

La Commissione redigerà la graduatoria finale, cui seguirà l’aggiudicazione definitiva effettuata con apposita Determina Dirigenziale.

Art. 11

(Svolgimento della Procedura di selezione: elementi oggetto di valutazione)

Una volta acquisite le proposte, si procederà alla valutazione delle stesse secondo il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la seguente ponderazione: Offerta Tecnica (O.T.) = Max 70 punti, Offerta Economica (O.E.) = Max 30 punti.

La commissione valuterà:

1. La documentazione amministrativa - redatta secondo quanto indicato al precedente art. 8;
2. L’Offerta Tecnica - redatta secondo lo schema dell’Allegato E “*Schema di offerta tecnica*” e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal legale rappresentante concorrente;
3. L’Offerta Economica – presentata attraverso la piattaforma MEPA - che dovrà indicare in cifre ed in lettere l’importo complessivo, ribassato rispetto al valore stabilito a base d’asta, e dovrà avere una validità di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la relativa presentazione.

A seguito dell’attribuzione dei punteggi, secondo lo schema “*Criteri di attribuzione punteggi*” (Allegato D), verrà stilata la graduatoria di merito.

Art. 12

(Verifica delle dichiarazioni rese)

Ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà alla verifica di quanto dichiarato dai partecipanti in sede di gara presso le Amministrazioni pubbliche competenti. All'esito negativo alle verifiche di cui sopra la Stazione Appaltante scorrerà la graduatoria di merito.

Solo all'esito positivo delle verifiche effettuate, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione del servizio e all'affidamento formale della stessa, tramite stipula di contratto.

Art. 13

(Cauzioni e garanzie richieste)

Ai sensi delle modifiche del D.lgs. n. 50/2016, adottate con D.L. n. 76/2020, convertito con Legge n. 120/2020, le procedure di gara indette entro il 30.06.2023 non sono soggette a richiesta di cauzione provvisoria (art. 1 comma 4 D.L. n. 76/2020).

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, del D.lgs. n. 50/2016 che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste. La mancata costituzione della cauzione definitiva o la mancata stipula del contratto nel termine stabilito determina la decadenza dall'affidamento. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria, se esistente.

All'importo della cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del Codice. La ditta aggiudicataria dovrà possedere o impegnarsi a costituire prima dell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, una polizza assicurativa di Responsabilità civile verso Terzi, per l'intera durata del contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto e del valore pari al valore complessivo dell'appalto.

Art. 14

(Trattamento dei dati e informativa sulla privacy)

I dati forniti saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali e utilizzati ai soli fini del presente avviso. Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, in coerenza col principio di trasparenza, si forniscono, le seguenti informazioni relativamente alle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

- a) Identità e dati di contatto: il "Titolare" del trattamento è: Agenzia regionale di Protezione Civile;
- b) Legale rappresentante: Dott. Mauro Casinghini, Dirigente ad interim del Servizio Programmazione Attività di Protezione Civile, sede Via Salaria Antica Est, 27 L'Aquila – Secondo Piano;
- c) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO): si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data protection officer) che è contattabile attraverso i seguenti canali: e-mail: apc003@regione.abruzzo.it
- d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali: i dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate;
- e) Diritti sui dati: si precisa che l'affidatario può esercitare i seguenti diritti: - diritto di accesso ai suoi dati personali; - diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.
- f) In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Titolare del trattamento, indirizzo mail: apc003@regione.abruzzo.it;

- g) Reclamo: si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it;
- h) Comunicazioni di dati: si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.
- i) Profilazione: il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Luogo e Data _____

TIMBRO
Letto e sottoscritto per accettazione
IL LEGALE RAPPRESENTANTE