

AVVISO ESPLORATIVO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO AI FINI DELLA SELEZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA GARA TRAMITE MEPA PER LA FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI E MANUTENZIONE SOFTWARE PER IL PERIODO 01.04.2025-31.12.2026.

SI RENDE NOTO che, ai sensi del paragrafo 2.3, Consultazioni preliminari di mercato delle linee Guida n. 8 dell'A.N.A.C "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando di forniture e servizi ritenuti infungibili", l'Agenzia regionale di Protezione Civile della Regione Abruzzo intende avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera *b*) del Decreto Legislativo n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici per l'acquisizione del servizio di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria delle procedure informatiche concesse in licenza d'uso dalla Società TINN Srl di Teramo – per un periodo di 21 mesi naturali e consecutivi a decorrere dal 01/04/2025 e fino al 31/12/2026.

Il presente avviso persegue le finalità di cui all'art. 77, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 ed è volto a confermare l'esistenza dei presupposti che consentono, ai sensi del sopra richiamato art. 76 del suddetto Codice, il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara.

Si specifica che tale attività è finalizzata ad una verifica sulle potenzialità presenti nel mercato senza alcun vincolo per la stazione appaltante.

Di seguito le principali informazioni in merito all'appalto.

L'Agazia regionale di Protezione Civile

RENDE NOTO

che intende avviare una Consultazione Preliminare di Mercato ai sensi e per le previsioni dell'art. 77 del Codice dei Contratti, finalizzata ad acquisire informazioni per la definizione di quanto necessario a:

- valutare l'applicabilità dell'art. 76, comma 2, del Codice dei Contratti ovvero della “procedura negoziata senza pubblicazione del bando” per l'affidamento dei beni e servizi informatici per il periodo 2025/2027 come descritti nel proseguo del presente avviso;
- produrre la documentazione di gara per l'affidamento dei medesimi beni e servizi informatici.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono invitati a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del Codice dei Contratti, nonché in coerenza con le norme del bando ed in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti attestanti la capacità finanziaria, economica e tecnica.

I requisiti generali sono quelli previsti dall'attuale assetto normativo vigente. Per partecipare alla manifestazione di interesse e alla consultazione preliminare è richiesto quanto segue:

- dimostrare il possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto dell'avviso;
- requisiti di ammissione di ordine morale e professionale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale;
- i candidati, inoltre, devono possedere, pena esclusione, ai sensi dell'art. 100 del Codice i seguenti requisiti:

▣ di idoneità professionale

- essere abilitati al Mercato elettronico della P.A. nel bando SERVIZI categoria “Servizi per l'Information & Communication Technology”;

- certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015;
- certificazione del sistema di gestione della sicurezza delle informazioni conforme alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017;

▣ di capacità economico e finanziaria

- fatturato annuo degli ultimi 3 esercizi non inferiore a 2 volte l'importo a base di gara;
- aver svolto nell'ultimo triennio il servizio oggetto del presente avviso per un importo almeno pari a 2 volte a quello presunto posto a base di gara in favore di pubbliche amministrazioni che utilizzano piattaforme software equivalenti a quella di cui al presente avviso (cfr. successivo punto 4), a riguardo deve essere prodotta idonea documentazione probatoria;

▣ di capacità tecniche e professionali

- le adeguate esperienze e competenze certificate, utili garantire la manutenzione ed assistenza informatica sia ordinaria che straordinaria, su tutti gli applicativi e moduli concessi in licenza d'uso all'Agenzia dalla Società TINN S.r.l. di Teramo, relativamente ai programmi e moduli di cui al successivo punto 4;
- adeguato personale (non inferiore a 15 unità) formato e con comprovata esperienza certificata per attività di manutenzione e aggiornamento, e per le attività di assistenza, consulenze, supporto specifico e formazione, dei prodotti specificati al successivo punto 4;

per i due requisiti deve essere prodotta adeguata documentazione di comprova.

L'Amministrazione si riserva di inserire nella documentazione di una eventuale procedura di gara requisiti oggettivi atti a verificare la qualificazione e/o comunque la qualità dei processi aziendali adottati dai concorrenti, con riferimento all'esecuzione degli specifici servizi oggetto di appalto.

2. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



Il possesso dei requisiti di cui al punto 1 dovrà essere autocertificato mediante presentazione del modello di partecipazione (Allegato A1), debitamente compilato e firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (a pena di esclusione).

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Alla domanda di partecipazione, firmata digitalmente, dovrà essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Gli interessati possono far pervenire la documentazione sopra descritta, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo apc@pec.regione.abruzzo.it

Si precisa che ciascun operatore potrà presentare soltanto proposte riferite al complesso del prodotto di cui al presente avviso come descritto al successivo punto 4.

La documentazione deve pervenire tramite PEC entro il termine perentorio del giorno 22 marzo 2025 alle ore 23:59 e dovrà contenere i riferimenti da utilizzare per l'invio di aggiornamenti circa l'eventuale procedura di affidamento o ogni altra comunicazione inerente al presente avviso.

All'interno della PEC i soggetti dovranno inserire la seguente documentazione firmata digitalmente:

- la domanda di candidatura/dichiarazione circa i requisiti per l'ammissione di cui all'allegato A1 (che andrà compilato e sottoscritto secondo quanto in esso riportato);
- relazione circa la praticabilità/percorribilità della propria proposta;
- il presente avviso firmato per accettazione;
- copia del documento d'identità del rappresentante legale;

Non potranno essere prese in considerazione manifestazioni d'interesse parziali, ovvero che contemplino i servizi di solo alcuni dei moduli software di cui al successivo punto 4.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse che dovessero pervenire dopo la scadenza del termine suddetto.

Non potranno essere prese in considerazione manifestazioni d'interesse che pervengano prive delle dichiarazioni richieste, o con dichiarazioni irregolari

incomplete, salvo presentazione/regolarizzazione delle dichiarazioni stesse su richiesta dell'Ufficio.

La documentazione/informazione richiesta potrà essere utilizzata nella pianificazione ed al fine della predisposizione della documentazione inerente all'eventuale procedura di gara.

3. PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo istituzionale dell'Agenzia nella sezione "amministrazione trasparente" nello spazio dedicato ai Bandi di Gara.

Della pubblicazione sarà data comunicazione anche attraverso avviso pubblicato sulla Home Page del sito internet indicato.

4. OGGETTO E CARATTERISTICHE DEI SERVIZI

L'Agenzia regionale di Protezione Civile nel corso degli anni ha implementato una piattaforma unica di lavoro per i gestionali usati dai diversi uffici.

Tale piattaforma, oggetto di integrazione operativa, è attualmente in uso e/o in condivisione da parte dei dipendenti.

In particolare, l'Ente utilizza i seguenti software applicativi:

- AREA CONTABILE
 - o Contabilità Finanziaria
 - o Bilancio e Rendiconto di Gestione
 - o Sostituto d'Imposta
 - o Tesoreria
 - o Contabilità Economica
 - o Economato
 - o Inventario
 - o Piano Esecutivo di Gestione
 - o Verifica Equilibri di Bilancio
 - o Trasmissione dati BDAP

- o Relazione Tecnica al rendiconto di Bilancio
- o Nota Integrativa
- o Certificazione Unica
- o Fatturazione Elettronica
- **AREA PERSONALE**
- o Gestione Economica del Personale
- o Collaboratori coordinati e continuativi
- o Gestione Giuridica del Personale
- o Dichiarazione dei redditi Mod. 770
- o P@yCheck

La piattaforma integrata – prodotta, sviluppata e commercializzata dalla Soc. TINN Srl di Teramo, attuale referente dell’Amministrazione per i servizi di ICT – è stata personalizzata sulle esigenze proprie dell’Ente.

L’Ente ha la disponibilità della “licenza d’uso perpetua” dei programmi utilizzati e sopra elencati, mentre i diritti di proprietà, di utilizzazione e di sfruttamento economico degli stessi rimangono in via esclusiva al fornitore.

I moduli software di cui sopra sono tutti integrati fra di loro consentendo a tutti gli operatori una ampia operatività tra le varie applicazioni. Per tutte le procedure informatiche, nel corso del tempo, in particolare è stato svolto un percorso di formazione a tutto il personale in servizio al fine di migliorare la professionalità attraverso un utilizzo completo delle varie funzionalità.

L’Amministrazione, pertanto, ritiene di aver bisogno per il periodo 2025/2027 dei seguenti servizi da convertire nell’eventualità del passaggio al cloud nel periodo di validità del contratto:

SERVIZIO 1 – EROGAZIONE DI ASSISTENZA, CONSULENZA, SUPPORTO SPECIFICO E FORMAZIONE SULL’UTILIZZO DEGLI APPLICATIVI GESTIONALI

Fabbisogno

Si necessita di configurazione e personalizzazione software, di assistenza, consulenza e supporto applicativo specialistico alla gestione dei software utilizzati e di formazione specializzata sull'utilizzo di funzioni evolute (aggiornamenti e/o innovazioni legislative) dei gestionali attualmente in uso.

Strumenti

Si ritiene che lo strumento più adeguato alle esigenze del personale, sia quello dell'erogazione, presso la sede dell'Ente o da remoto presso la sede dell'impresa affidataria, di giornate di assistenza, supporto applicativo e formazione. Per la configurazione, l'assistenza e l'eventuale personalizzazione delle funzionalità previste nei software si potrà anche procedere da postazione remota per poi illustrare presso la sede dell'Ente le funzionalità implementate.

Costi Attesi

Per una stima di 40 gg/anno in presenza presso la sede dell'Ente di assistenza e supporto applicativo specialistico e formazione.

Per una stima di 20 gg/anno da remoto presso la sede dell'impresa affidataria di assistenza e supporto applicativo specialistico e formazione.

Per una stima di 20 gg da remoto presso la sede dell'impresa affidataria di assistenza e supporto alla configurazione ed attività preliminari di impianto.

I costi attesi nel periodo di riferimento sono di € 81.500,00 oltre IVA.

SERVIZIO 2 – MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO DEI MODULI SOFTWARE, EVENTUALE MESSA A DISPOSIZIONE DATI.

Fabbisogno

Si necessita del servizio di manutenzione ed aggiornamento di tutti i moduli software sopra evidenziati, come di seguito descritto:

- manutenzione correttiva - servizio che si rende necessario per rimuovere eventuali errori o malfunzionamenti del software;
- manutenzione adeguativa - servizio per assicurare un costante e tempestivo adeguamento del software, in riferimento all'evoluzione legislativa e normativa della materia in esso trattata;

- manutenzione evolutiva - servizio per assicurare un adeguamento del software in riferimento all'evoluzione tecnologica del prodotto, attraverso l'aggiornamento della versione correntemente in uso del software con altra versione più recente;
- assistenza telefonica - servizio di emergenza per fornire informazioni e supporto tecnico all'uso del software.

Strumenti

Si ritiene che lo strumento più adeguato alle esigenze sia quello della fruizione dei servizi di manutenzione attraverso la ricezione di aggiornamenti software e della fruizione di un servizio di help-desk telefonico da remoto.

Costi Attesi

I costi attesi sono di € 58.000,00 oltre IVA.

5. CONDIZIONI ECONOMICHE POSTE A BASE DI GARA

L'importo dell'appalto di servizio, stimato nel presente avviso in € 139.500,00 oltre IVA per 21 mesi naturali e consecutivi.

6. CONTENUTI MINIMI DELLE PROPOSTE TECNICHE

Gli operatori economici interessati dovranno inviare, entro il termine di scadenza di cui al punto 2, il MODELLO ALLEGATO A1 ed una dettagliata documentazione che descriva in particolare:

- modalità di esecuzione del servizio;
- tipologia dei prodotti usati per lo svolgimento del servizio;
- eventuali proposte migliorative/innovative;
- costo complessivo del servizio.
- modalità e tempi di restituzione dei dati contenuti negli applicativi in caso di conclusione e/o cessazione del servizio per qualsiasi motivo

L'Agenzia regionale di Protezione Civile si riserva la facoltà di:

- invitare i proponenti ad un colloquio informativo sulle proposte presentate;

- utilizzare il contenuto delle proposte per la predisposizione degli atti di una eventuale gara.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento è il dott. Mauro Casinghini.

Il Referente Tecnico/Amministrativo per la piattaforma gestionale è Guido Pisegna, indirizzo email: guido.pisegna@regione.abruzzo.it tel. 0862-364670.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

9. TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore dell'Agenzia di Protezione Civile.



10. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti disposizioni, si rinvia all'assetto normativo vigente.

Il Direttore APC
Dott. Mauro Casinghini

